



แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

เทศบาลตำบลท่าบ่อ  
อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร



ประกาศเทศบาลตำบลมาบอำมฤต  
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลมาบอำมฤตร่วมกับคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลมาบอำมฤต ได้มีมติเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในการประชุมฯ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้ว เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวีระชัย เตือนวีระเดช)  
นายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต

## คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลมาบอำมฤต จัดทำขึ้น โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่องแนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนา รายละเอียดแผนงาน โครงการ พัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลมาบอำมฤต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลมาบอำมฤต ร่วมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลมาบอำมฤต เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลมาบอำมฤต หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการขับเคลื่อนภารกิจตามอำนาจหน้าที่ที่จะดำเนินงานในเขตพื้นที่เทศบาลได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนนอกจากนั้น ยังใช้เป็นเครื่องมือการติดตามผลการดำเนินงาน และการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อไป

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน  
สำนักปลัดเทศบาล

# สารบัญ

เรื่อง	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑ มีองค์ประกอบด้วย</b>	
๑. บทนำ	๒
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓
<b>ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย</b>	
๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๗
๒. บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๙-๕๑
๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)	๕๓-๕๘

# ส่วนที่ ๑

บทนำ

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ๑. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ กำหนดให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว จัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการ จากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการพัฒนา ซึ่งมีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน และโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงาน

### ๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑ แผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานงานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน และโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒ แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓ แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดโครงการพัฒนา กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจะมาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ

๓.๒ โครงการพัฒนา กิจกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการใช้จ่ายจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ หรืองบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการพัฒนา กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง โดยไม่ใช้งบประมาณ

๓.๔ โครงการพัฒนา กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด หรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการพัฒนา กิจกรรมการพัฒนาอื่น ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

### ๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๔ ได้กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ ว่าการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. แผนการดำเนินงาน ให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

### ๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อให้การดำเนินงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมการพัฒนาในปีงบประมาณนั้น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒. ทำให้มีความสะดวกในการติดตามและประเมินผลการนำไปปฏิบัติ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนด

๔. ได้ทราบถึงรายละเอียดโครงการพัฒนา กิจกรรมการพัฒนา และจำนวนงบประมาณที่ตั้งจ่ายในแต่ละปีงบประมาณ นั้น

๕. สามารถบริหารห้วงเวลาในการดำเนินงานโครงการพัฒนา กิจกรรมการพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินงานโครงการต่างๆ และสอบถามความพึงพอใจของประชาชนในการดำเนินโครงการพัฒนาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

# ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม



## ส่วนที่ ๒

### บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ และบัญชีโครงการพัฒนา กิจกรรมการพัฒนาและงบประมาณ ดังนี้

#### ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน และจำนวนโครงการพัฒนาที่ดำเนินการคิดเป็นร้อยละของโครงการพัฒนาทั้งหมด จำนวนงบประมาณคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบหลัก

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์พัฒนา แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ลงรายการของจำนวนโครงการพัฒนาที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการพัฒนาทั้งหมด จำนวนงบประมาณและการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบหลัก และเมื่อลงรายละเอียดแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนงาน แล้วจะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมดจะต้องเป็นร้อยละเสมอ

#### ๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด. ๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการพัฒนา งบประมาณ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วยยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่โครงการพัฒนา รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงานรับผิดชอบหลัก ปีงบประมาณ และเดือนโดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

#### ๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ (แบบ ผด. ๐๒/๑)

แบบ ผด. ๐๒/๑ เป็นแบบบัญชีจำนวนครุภัณฑ์ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วยประเภทครุภัณฑ์ โดยมีลำดับที่ ครุภัณฑ์ รายละเอียดของครุภัณฑ์ จำนวนงบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงานรับผิดชอบหลัก ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

# แบบ ผด. ๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็น ร้อยละของ โครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
๑. ยุทธศาสตร์การ พัฒนา การเกษตร กรรมการท่องเที่ยวและ เชื่อมโยงการพัฒนาใน ระดับภูมิภาค	๑.๑ พัฒนาการท่องเที่ยวให้สามารถสร้าง รายได้อย่างถึง	(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๑	๑.๖๑	๓๐,๐๐๐	๐.๑๓	สำนัก ปลัดเทศบาล กองการศึกษา
		(๒) แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	๓	๔.๘๓	๑๕,๔๓๔,๐๐๐	๖๗.๘๗	
		(๓) แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	๒	๓.๒๒	๑๖๐,๐๐๐	๐.๗๐	
๒. ยุทธศาสตร์การ พัฒนาคน ครอบครัว ชุมชน สังคมให้เกิด ความมั่นคงตามหลัก ปรัชญา เศรษฐกิจ พอเพียง	๒.๑ ส่งเสริมการ ดำเนินชีวิตตาม แนวทางปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๓	๔.๘๓	๕๕,๐๐๐	๐.๒๔	สำนัก ปลัดเทศบาล กองการศึกษา กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
		(๒) แผนงาน การศึกษา	๘		๕,๗๓๓,๒๗๕	๒๕.๒๑	
		(๓) แผนงาน สาธารณสุข	๑	๑.๖๑	๑๒๐,๐๐๐	๐.๕๒	
		(๔) แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	๘	๑๒.๙๐	๑๘๘,๐๐๐	๐.๘๒	
		(๕) แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	๑๘	๒๙.๐๓	๕๐๐,๐๐๐	๒.๑๙	
๓. ยุทธศาสตร์การบริหาร จัดการทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้มีความสมดุลและยั่งยืน	๓.๑ พัฒนาศักยภาพ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในการบริหาร จัดการทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสาธารณสุข	(๑) แผนงาน สาธารณสุข	๔	๖.๔๕	๑๘๐,๐๐๐	๐.๗๙	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
		(๒) แผนงาน เคหะและชุมชน	๖	๙.๖๗	๑๑๕,๐๐๐	๐.๕๐	
๔. ยุทธศาสตร์การเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหาร จัดการเชิงบูรณาการและ การจัดการความมั่นคง เพื่อการพัฒนาแบบ ประชารัฐ	๔.๑ พัฒนาศักยภาพ และคุณภาพชีวิตของ คน ชุมชนและลด ความเหลื่อมล้ำทาง สังคมพัฒนาศักยภาพ และคุณภาพคนสู่ สังคมแห่งการเรียนรู้	(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๓	๔.๘๓	๘๕,๐๐๐	๐.๓๗	สำนัก ปลัดเทศบาล
		(๒) แผนงานรักษา ความสงบภายใน	๕	๘.๐๖	๑๔๐,๐๐๐	๐.๖๑	
รวม			๖๒	๑๐๐	๒๒,๗๔๐,๒๗๕	๑๐๐	

## แบบ ผด. ๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเพื่อเชื่อมโยงการพัฒนาในระดับภูมิภาค

๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาการท่องเที่ยวให้สามารถสร้างรายได้อย่างยั่งยืน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบ ผด. ๐๒

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๕๐ ลำดับที่ ๑	๓๐,๐๐๐	พื้นที่เขตเทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล							↔					



บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเพื่อเชื่อมโยงการพัฒนาในระดับภูมิภาค

๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาการท่องเที่ยวให้สามารถสร้างรายได้อย่างยั่งยืน

(๒) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ

แบบ ผด. ๐๒

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าของรางวัลสำหรับแข่งขันกีฬาผู้สูงอายุ ค่ารางวัลสำหรับการประกวดก่อเจดีย์ทราย ค่ามหรสพการแสดง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานและทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๘ ลำดับที่ ๖	๔๐,๐๐๐	พื้นที่เขตเทศบาล	กองการศึกษา							↔						

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคคน ครอบครัว ชุมชนและสังคมให้มีความมั่นคงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบ ผด. ๐๒

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ ด้านกฎหมายแก่ประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมให้ ความรู้ด้านกฎหมายแก่ประชาชน เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและ เกี่ยวข้องในการฝึกอบรม และทุกรายการ สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๕ ลำดับที่ ๕	๑๐,๐๐๐	สงนง.เทศบาลฯ	สำนัก ปลัดเทศบาล							↔						



**บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต**

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคน ครอบครัว ชุมชน สังคม ให้เกิดความมั่นคงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

แบบ ผด. ๐๒

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาท้องถิ่น ให้แก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างเทศบาล เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการศึกษาดูงาน และทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๔ ลำดับ ๑	๓๐,๐๐๐	พื้นที่เขตเทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล												↔



บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคน ครอบครัว ชุมชน สังคม ให้เกิดความมั่นคงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

แบบ ผด. ๐๒

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการซัพพลายสวมนใส่หมวกนิรภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการซัพพลายสวมนใส่หมวกนิรภัย เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียนค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยว ข้องในการฝึกอบรมและทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า ใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)หน้า ที่ ๖๗ ลำดับที่ ๙	๒๐,๐๐๐	ศพด.ทต. มาบอำมฤต	กองการศึกษา		↔												
๒	โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในโครงการฯและทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (กองการศึกษา) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)หน้า ที่ ๙๙ ลำดับที่ ๒	๑๐,๐๐๐	สนง.เทศบาลฯ	กองการศึกษา										↔				

**บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต**

**๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคน ครอบครัว ชุมชน สังคม ให้เกิดความมั่นคงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

**๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

แบบ ผด. ๐๒

**(๒) แผนงานการศึกษา**

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการป้องกันภัยเด็กปฐมวัย ไม่จมน้ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันภัยเด็ก ปฐมวัยไม่จมน้ำ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยว ข้องในการฝึกอบรม และ ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๗ ลำดับที่ ๗	๑๐,๐๐๐	ศพด.ทต. มาบอำมฤต	กองการศึกษา								↔					
๔	โครงการป้องกันภัยวัยจิ๋ว	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันภัยวัยจิ๋ว เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชา สัมพันธ์ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น และเกี่ยว ข้องในการฝึกอบรม และทุกรายการ สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๗ ลำดับที่ ๘	๑๐,๐๐๐	ศพด.ทต. มาบอำมฤต	กองการศึกษา						↔							

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคคน ครอบครัว ชุมชน สังคม ให้เกิดความมั่นคงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(๒) แผนงานการศึกษา

แบบ ผด. ๐๒

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๕	โครงการศึกษาเรียนรู้นอกรสถานที่สำหรับเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการศึกษาเรียนรู้นอกรสถานที่สำหรับเด็กเล็ก เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรมและทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๔ ลำดับที่ ๒๒	๕๐,๐๐๐	ภายในจังหวัด ชุมพร	กองการศึกษา													↔	
๖	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยปลอดภัยเมื่อติดในรถยนต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยปลอดภัยเมื่อติดในรถยนต์ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ในการฝึกอบรม และทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๗ ลำดับที่ ๑๑	๑๐,๐๐๐	ศพด.ทต. มาบอำมฤต	กองการศึกษา							↔							











บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคน ครอบครัว ชุมชน สังคม ให้เกิดความมั่นคงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

แบบ ผด. ๐๒

(๓) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		๖.อุดหนุนให้คณะกรรมการชุมชนมาบอำมฤต เพื่อดำเนินงานโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๘ ลำดับที่ ๑															

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคน ครอบครัว ชุมชน สังคม ให้เกิดความมั่นคงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(๔) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฝึกอาชีพแก่ประชาชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอาชีพแก่ประชาชน เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรมและทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)	๓๐,๐๐๐	สนง.เทศบาลฯ	สำนัก ปลัดเทศบาล						↔						

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคน ครอบครัว ชุมชน สังคม ให้เกิดความมั่นคงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(๔) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แบบ ผด. ๐๒

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		- เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๔ ลำดับที่ ๑																
๒	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ แผนพัฒนาท้องถิ่นแก่ประชาชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ แผนพัฒนาท้องถิ่นแก่ประชาชน เช่น ค่า วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและ เกี่ยวข้องในการฝึกอบรมและทุกรายการสามารถ เฉลี่ยจ่ายได้ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๔ ลำดับที่ ๓	๒๐,๐๐๐	ห้องประชุม สนง.เทศบาลฯ	สำนัก ปลัดเทศบาล				↔									
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการชุมชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการชุมชน เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่อง เขียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องใน การฝึกอบรมและทุกรายการสามารถเฉลี่ยจ่าย ได้ (สำนักปลัดเทศบาล)	๑๘,๐๐๐	สนง.เทศบาลฯ	สำนัก ปลัดเทศบาล								↔					

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคน ครอบครัว ชุมชน สังคม ให้เกิดความมั่นคงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(๔) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แบบ ผด. ๐๒

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๕ ลำดับที่ ๖																
๔	โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียนค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ค่าสมาชิคณวิทยาลัยการค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรมและทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๕ ลำดับที่ ๔	๕๐,๐๐๐	ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	สำนักปลัดเทศบาล	←												→
๕	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมาชิคณวิทยาลัยการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและ	๒๐,๐๐๐	สนง.เทศบาลฯ	สำนักปลัดเทศบาล						↔							



บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคน ครอบครัว ชุมชน สังคม ให้เกิดความมั่นคงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(๔) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แบบ ผด. ๐๒

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	โครงการจัดกิจกรรมลานดนตรี ศิลปะ และลานกีฬาแก่เด็ก เยาวชน ห้างไกลยาเสพติด	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมลานดนตรี ศิลปะ และลานกีฬาแก่เด็ก เยาวชน ห้างไกลยาเสพติด เช่น ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรมลานศิลปะ ค่าเช่าอุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรมลานดนตรี ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม และทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๔ ลำดับที่ ๓</p>	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ เขตเทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล									←→			

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคน ครอบครัว ชุมชน สังคม ให้เกิดความมั่นคงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(๔) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แบบ ผด. ๐๒

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๘	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา เสพติด	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติด เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่อง เขียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า จัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องใน การฝึกอบรมและทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่าย ได้ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๑ ลำดับที่ ๒	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ เขตเทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล										←→			







บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคน ครอบครัว ชุมชน สังคม ให้เกิดความมั่นคงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(๕) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ

แบบ ผด. ๐๒

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		<p>เครื่องตีมูลค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดการแข่งขันกีฬาและทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๐ ลำดับที่ ๑๑</p>															
๕	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน ฟุตบอลเยาวชนและประชาชนชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย รอบคัดเลือกระดับจังหวัด	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันฟุตบอลเยาวชนและประชาชนชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย รอบคัดเลือกระดับจังหวัด เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าชุดวอร์ม ค่าชุดกีฬา พร้อมรองเท้า ถุงเท้า ค่าวัสดุเชื้อและล้อรถ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดการแข่งขันกีฬาและทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ</p>	๒๐,๐๐๐	สนามกีฬาจังหวัดชุมพร	กองการศึกษา					←→							



**บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ**  
**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**  
**เทศบาลตำบลมาบอำมฤต**

**๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคน ครอบครัว ชุมชน สังคม ให้เกิดความมั่นคงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

**๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

**(๕) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ**

แบบ ผต. ๐๒

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	โครงการจัดส่งนักร้องกีฬาร่วมแข่งขันกีฬาคอบจ.คัพเยาวชนและประชาชน จังหวัดชุมพร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดส่งนักร้องกีฬาร่วมแข่งขันกีฬาคอบจ.คัพเยาวชนและประชาชน จังหวัดชุมพร เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าชุดวอร์ม ค่าชุดกีฬา พร้อมรองเท้า ถุงเท้า ค่าวัสดุเชื้อและหล่อลื่น ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดการแข่งขันกีฬาและทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๐ ลำดับที่ ๑๒	๒๐,๐๐๐	สนามกีฬา สถาบันพลศึกษาวิทยาเขต ชุมพร	กองการศึกษา										←→		

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคน ครอบครัว ชุมชน สังคม ให้เกิดความมั่นคงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(๕) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ

แบบ ผด. ๐๒

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	โครงการจัดการแข่งขันสตรีทบาส ๓ on ๓	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการแข่งขันสตรีทบาส ๓ on ๓ เช่นค่าตอบแทนกรรมการ ค่าเงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าอุปกรณ์กีฬาแต่ละประเภท ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดการแข่งขันกีฬาและทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๓ ลำดับที่ ๑๗	๒๐,๐๐๐	พื้นที่เขตเทศบาล	กองการศึกษา							←→					
๙	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าชุดวอร์ม ค่าชุดกีฬาพร้อมรองเท้า ถุงเท้า ค่าวัสดุเชื้อและหล่อลื่น ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดการแข่งขันกีฬาและทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔)	๔๐,๐๐๐	พื้นที่เขตเทศบาล	กองการศึกษา						←→						

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคคน ครอบครัว ชุมชน สังคม ให้เกิดความมั่นคงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(๕) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ

แบบ ผด. ๐๒

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๓ ลำดับที่ ๑๙															
๑๐	โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทโหวิหราชกรณฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทโหวิหราชกรณฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่ามหรสพการแสดง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าภัตตาหารถวายพระสงฆ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าเครื่องไทยธรรม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานและทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๗ ลำดับที่ ๓	๒๕,๐๐๐	พื้นที่เขตเทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล										↔		



บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคน ครอบครัว ชุมชน สังคม ให้เกิดความมั่นคงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(๕) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ

แบบ ผด. ๐๒

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		<p>ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานและทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๖ ลำดับที่ ๑</li> </ul>															
๑๓	โครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่ามหรสพ การแสดง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าภัตตาหารถวายพระสงฆ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าเครื่องไทยธรรม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานและทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๗ ลำดับที่ ๔</li> </ul>	๒๕,๐๐๐	พื้นที่เขตเทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล								↔				



บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคน ครอบครัว ชุมชน สังคม ให้เกิดความมั่นคงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(๕) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ

แบบ ผด. ๐๒

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๔	โครงการจัดงานเทิดพระเกียรติพระเจ้าบรมวงศ์เธอกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานเทิดพระเกียรติพระเจ้าบรมวงศ์เธอกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่ามหรสพการแสดง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าภัตตาหารถวายพระสงฆ์ ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าเครื่องไทยธรรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานและทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๘ ลำดับที่ ๘	๔๐,๐๐๐	พระตำหนัก กรมหลวงฯ มาบอำมฤต	กองการศึกษา			↔										
๑๕	โครงการจัดงานบวงสรวงพระเจ้าบรมวงศ์เธอกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานบวงสรวงพระเจ้าบรมวงศ์เธอกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่ามหรสพการแสดง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ค่าภัตตาหารถวายพระสงฆ์ ค่าปัจจัยถวายพระค่าเครื่องไทยธรรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานและทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (กองการศึกษา)	๔๐,๐๐๐	พระตำหนัก กรมหลวงฯ มาบอำมฤต	กองการศึกษา							↔						







บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

๓. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้มีความสมดุลและยั่งยืน

๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาศักยภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการทรัพยากร ธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข

แบบ ผด. ๐๒

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๗ ลำดับที่ ๗															
๓	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนสัตว์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง และทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๘ ลำดับที่ ๘	๑๐,๐๐๐	พื้นที่เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				↔								
๔	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ในการฝึกอบรม และทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้	๒๐,๐๐๐	พื้นที่เขตเทศบาล	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม										↔		

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

๓. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้มีความสมดุลและยั่งยืน

๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาศักยภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการทรัพยากร ธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข

(๑) แผนงานสาธารณสุข

แบบ ผด. ๐๒

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒															

๓. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้มีความสมดุลและยั่งยืน

๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาศักยภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการทรัพยากร ธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข

(๒) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดทำปุ๋ยหมักอินทรีย์และ น้ำหมักชีวภาพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำปุ๋ยหมัก อินทรีย์และน้ำหมักชีวภาพ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า จัดทำป้ายประชา สัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการ ฝึกอบรม และทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่าย ได้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ เขตเทศบาล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม									←	→		



บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

๓. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้มีความสมดุลและยั่งยืน

๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาศักยภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการทรัพยากร ธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข

แบบ ผด. ๐๒

(๒) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๒ ลำดับที่ ๑๐															
๔	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ชุมชนในการคัดแยกขยะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการมีส่วน ร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความ สะอาด ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม และทุก รายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๐ ลำดับที่ ๓	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ เขตเทศบาล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม				←→								



บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

๓. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้มีความสมดุลและยั่งยืน

๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาศักยภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการทรัพยากร ธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข

แบบ ผด. ๐๒

(๒) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการส่งเสริมนวัตกรรมการ ด้านการกำจัดขยะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมนวัตกรรมการ ด้านการกำจัดขยะ เช่นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ทำความสะอาดค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและ เกี่ยวข้องในการโครงการ และทุกรายการสามารถ เฉลี่ยจ่ายได้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๐ ลำดับที่ ๒	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ เขตเทศบาล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม								←→				
๖	โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น และเกี่ยวข้องในการฝึกอบรมและทุกรายการสามารถ เฉลี่ยจ่ายได้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๐ ลำดับที่ ๕	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ เขตเทศบาล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม						←→						





บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

๔.ยุทธศาสตร์การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการเชิงบูรณาการให้เกิดการพัฒนาที่มั่นคงและยั่งยืน

๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตของคน ชุมชนและลดความเหลื่อมล้ำทางสังคมพัฒนาศักยภาพและคุณภาพคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

แบบ ผด. ๐๒

(๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม และทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๗ ลำดับที่ ๓	๒๐,๐๐๐	สนง.เทศบาลฯ	สำนัก ปลัดเทศบาล								↔					
๒	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลมาบอำมฤต	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลมาบอำมฤต เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียนค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม และทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๖ ลำดับที่ ๙	๔๕,๐๐๐	สนง.เทศบาลฯ	สำนัก ปลัดเทศบาล										↔			

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

๔. ยุทธศาสตร์การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการเชิงบูรณาการให้เกิดการพัฒนาที่มั่นคงและยั่งยืน

๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตของคน ชุมชนและลดความเหลื่อมล้ำทางสังคมพัฒนาศักยภาพและคุณภาพคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

(๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

แบบ ผด. ๐๒

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการรณรงค์และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่าง ๆ	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์และลดอุบัติเหตุ เหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่าง ๆ สำหรับดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงการอำนวยความสะดวกด้านการจราจรให้แก่ประชาชนในช่วงเทศกาล เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในโครงการฯ และทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๐๔.๕/ว ๑๖๓๔ ลงวันที่ ๒๒กันยายน ๒๕๕๗</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๐.๔/ว ๔๒๐๒ ลงวันที่ ๒๕ธันวาคม ๒๕๖๑</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๘ ลำดับที่ ๖</li> </ul>	๒๕,๐๐๐	สนง.เทศบาลฯ	สำนัก ปลัดเทศบาล			↔				↔					

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

๔. ยุทธศาสตร์การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการเชิงบูรณาการให้เกิดการพัฒนาที่มั่นคงและยั่งยืน

๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตของคน ชุมชนและลดความเหลื่อมล้ำทางสังคมพัฒนาศักยภาพและคุณภาพคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

แบบ ผ.ด. ๐๒

(๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การป้องกันสาธารณภัยแก่ประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมให้ความรู้การป้องกันสาธารณภัยแก่ประชาชน เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม และทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๘ ลำดับที่ ๕	๓๐,๐๐๐	สนง.เทศบาลฯ	สำนักปลัดเทศบาล				↔									
๕	โครงการฝึกทบทวนสมาชิก อปพร.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกทบทวนสมาชิก อปพร. เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียนค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการฝึกอบรม และทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๗ ลำดับที่ ๒	๒๐,๐๐๐	สนง.เทศบาลฯ	สำนักปลัดเทศบาล						↔							



## แบบ ผด. ๐๒/๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น



บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

แบบ ผด. ๐๒/๑

๑. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ พัฒนาศักยภาพและคุณภาพคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	จัดซื้อกล่องโทรทัศน์วงจรปิดชนิด เครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับ ติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ใน งานรักษาความปลอดภัยทั่วไปและ งานอื่น ๆ	เพื่อจัดซื้อกล่องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไปและ งานอื่น ๆ ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท โดยจัดซื้อตาม เกณฑ์ราคากลางตามมาตรฐานของกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	๒๒,๐๐๐	พื้นที่เขต เทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล							← →				
๒	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางตาม มาตรฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม	๑๕,๐๐๐	สนง.เทศบาลฯ	สำนัก ปลัดเทศบาล							← →				

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
 เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

แบบ ผด. ๐๒/๑

๒. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ พัฒนาศักยภาพและคุณภาพคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อเก้าอี้	เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบบุหนังปรับระดับสูง-ต่ำได้ จำนวน ๓ ตัวๆ ละ ๑,๗๕๐ บาท (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)	๕,๒๕๐	ศพด.ทต. มาบอำมฤต	กองการศึกษา							←	→				
๒	จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	เพื่อจัดซื้อเพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบ ๔๐ ช่อง จำนวน ๑ ตู้ ราคา ๕,๗๐๐ บาท (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)	๕,๗๐๐	ศพด.ทต. มาบอำมฤต	กองการศึกษา							←	→				
๓	จัดซื้อโต๊ะทำงาน	เพื่อจัดซื้อเพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๓ ตัวๆ ละ ๓,๕๐๐ บาท (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)	๑๐,๕๐๐	ศพด.ทต. มาบอำมฤต	กองการศึกษา							←	→				

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

๓. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ พัฒนาศักยภาพและคุณภาพคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

(๒) แผนงานการศึกษา

แบบ ผด. ๐๒/๑

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวผล * ๒๒,๐๐๐ บาท	เพื่อจัดซื้อเพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวผล * ๒๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางตามมาตรฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	๒๒,๐๐๐	สนง.เทศบาลฯ	กองการศึกษา							←	→				
๒	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวผล แบบที่ ๑*(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวผล แบบที่ ๑* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางตามมาตรฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	๒๒,๐๐๐	ศพด.ทต.มาบอำมฤต	กองการศึกษา							←	→				
๓	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐VA ราคา ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง ) โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางตามมาตรฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	๒,๕๐๐	ศพด.ทต.มาบอำมฤต	กองการศึกษา							←	→				

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

๔. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ พัฒนาศักยภาพและคุณภาพคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

(๓) แผนงานการพาณิชย์

แบบ ผด. ๐๒/๑

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * ๒๒,๐๐๐ บาท	เพื่อจัดซื้อเพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * ๒๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง ตามมาตรฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม	๒๒,๐๐๐	สงนง.เทศบาลฯ	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม					↔								
๒	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ ๒*(จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง ตามมาตรฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม	๓๐,๐๐๐	สงนง.เทศบาลฯ	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม					↔								

๕. ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

๑.๑ พัฒนาศักยภาพและคุณภาพคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

(๓) แผนงานการพาณิชย์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	จัดซื้อรอกยกสกุกร	เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเพื่อเป็นค่าจัดซื้อรอกยกสกุกร จำนวน ๑ ชุด ราคา ๖๐,๐๐๐ บาท โดยจัดซื้อ ตามราคาท้องตลาด	๖๐,๐๐๐	โรงฆ่าสัตว์ เทศบาล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม						↔							



บัญชีจำนวนประเภทวัสดุสำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

แบบ ผด. ๐๒/๑

๘. ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว

๘.๑ พัฒนาศักยภาพและคุณภาพคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้ออาหารเสริม (นม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนของโรงเรียนชุมชนมาบอำมฤต จำนวน ๒๖๐ วัน ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (กองการศึกษา) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๕ ลำดับที่ ๒	๒,๑๖๙,๑๓๙	โรงเรียนชุมชนมาบอำมฤต	กองการศึกษา		↔						↔				